

Reglemente för gemensam nämnd för samverkan kring socialtjänst och vård

REGLEMENTE FÖR "NÄMNDEN FÖR SAMVERKAN KRING SOCIALTJÄNST OCH VÅRD"

Enligt särskild överenskommelse mellan landstinget Sörmland och kommunerna Eskilstuna, Strängnäs, Katrineholm, Vingåker, Flen, Nyköping, Oxelösund, Trosa och Gnesta (nedan gemensamt kallade huvudmännen) bildades 2011-01-01 en gemensam nämnd för vård, omsorg och hjälpmedel i Sörmland (VOHJS).

Landstinget Sörmland är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Landstingets organisation.

Huvudmännen har nu gemensamt beslutat ändra innehållet i och förutsättningarna för den gemensamma nämnden vilket innebär ett nytt reglemente och byte av namn. Detta reglemente, som antagits av samtliga parter fullmäktige, ersätter tidigare fastställt reglemente och gäller från 2015-01-01.

§1 NÄMNDENS ANSVAR

Syftet med en gemensam nämnd för samverkan och utveckling av socialtjänst och delar av hälso- och sjukvården i Sörmland att;

- Tillvarata de synergier som ligger i att samverka i hela regionen mellan de olika huvudmännen
- Öka effektivitet inom berörda verksamheter
- Förbättra kvaliteten inom berörda verksamheter
- Skapa en region med så likvärdig service som möjligt inom berörda områden

I enlighet med de mål, riktlinjer och ekonomiska ramar som fullmäktige i respektive kommun och i landstinget anger, ansvarar den gemensamma nämnden för följande verksamheter:

- **Hjälpmedelsförsörjningen** (se särskild bilaga)
Nämnden svarar för att tillhandahålla individuella hjälpmedel till personer med funktionsnedsättning. Nämndens uppgift är att trygga en god, effektiv och lättillgänglig hjälpmedelsförsörjning för invånarna i landstinget och kommunerna.
- **FoU Sörmland**
Avser verksamhet för forskning och utveckling avseende socialtjänst och hälso- och sjukvårdsfrågor inom Sörmland
- **Vård- och omsorgscollege på lokal och regional nivå**

Nämnden ska vidare följa upp och föreslå utveckling av samverkansmöjligheter till huvudmännen inom följande gemensamma målgrupper;

- Barn och unga som behöver särskilt stöd
- Riskbruk, missbruks- och beroendevård

- Äldre
- Personer med funktionsnedsättning
- Personer med psykisk ohälsa och sjukdom

Nämnden skall besluta avseende operativa riktlinjer för huvudmännen, i övrigt föreslår nämnden huvudmännen rekommendationer i principiella frågor. Nämnden har rätt att inom givna budgetramar anställa personal och delegera enligt kommunallagen. Nämndens budgetprocess följer värdkommunen (värdlandstinget).

§ 2 FÖRÄNDRING AV NÄMNDENS ANSVARSOMRÅDE

För att förändra den gemensamma nämndens ansvarsområde krävs beslut om nytt reglemente i samtliga huvudmäns fullmäktige. Förutom det som regleras särskilt i detta reglemente gäller tillämpliga delar av Kommunallagen.

§ 3 NÄMNDENS SAMMANSÄTTNING

Ledamöter och ersättare väljs för fyra år räknat från och med den 1 januari året efter det år då val i hela riket har ägt rum.

Gemensamma nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård består av 15 ledamöter. Av dessa utser landstinget 6 ledamöter och respektive kommun en ledamot vardera. För varje ledamot utses en ersättare.

Av kommunallagen följer att värdkommunen ska utse ordförande och en vice ordförande. Huvudmännen är överens om att Landstinget som värdkommun utser ordförande och kommunerna i samverkan utser två vice ordföranden.

Nämnden utser inom sig ett presidium. Det består av ordföranden och två vice ordföranden.

§ 4 SAMMANTRÄDEN

Nämnden sammanträder på tid och plats som nämnden bestämmer.

§ 5 ERSÄTTNING TILL LEDAMOT

Respektive huvudman betalar ut eventuell ersättning till ledamöter och ersättare i den gemensamma nämnden.

§ 6 ERSÄTTARNAS TJÄNSTGÖRING

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare från samma huvudman som ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe.

Om ordinarie ledamot infinner sig vid sammanträde där ersättare tjänstgör fullgör denne tjänstgöringen t.o.m. beslut i det ärende som behandlas.

En ledamot eller ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts och jäv inte längre föreligger.

Ersättare som ej tjänstgör får delta i överläggningarna, men ej i besluten.

§ 7 ERSÄTTARE FÖR ORDFÖRANDE

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde utser nämnden ersättare.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

§ 8 ANMÄLAN OM FÖRHINDER

En ledamot eller ersättare som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare.

§ 9 BESLUTFÖRHET

Nämnden får handlägga ärenden bara när fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

§ 10 KALLELSE

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträden. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska på lämpligt sätt sändas till varje ledamot och ersättare i god tid före sammanträdesdagen. Kallelsen skall också tillhandahållas respektive huvudmans registrator för kännedom via webbpublicering. Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista.

§ 11 JUSTERING AV PROTOKOLL

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot och ska delges samtliga huvudmän i pappersform till dess registrator. Justeringen ska tillkännages på var och en av de samverkande kommunernas och landstingets anslagstavlor.

Tillkännagivandet behöver inte införas i någon tidning. Justerat protokoll med underliggande handlingar publiceras på landstingets externa webb och meddelande om detta delges.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

§ 12 RESERVATION

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

§ 13 DELGIVNING

Delgivning med nämnden sker med ordförande, eller annan som nämnden bestämmer.

§ 14 UNDERTECKNANDE AV HANDLINGAR

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

§ 15 REVISION

Nämnden ska granskas av revisorerna i var och en av huvudmännen. Frågan om ansvarsfrihet för nämnden ska prövas av samtliga huvudmäns fullmäktige.

§ 16 BEREDNINGSGRUPPER

Nämnden föreslås arbeta med två beredningsgrupper – Hjälpmedelscentralens beredningsgrupp och Länsstyrgruppen för närvård (utökad).