

Riktlinjer för allmänhetens frågestund

ANTAGNA AV KF 2000-05-25 § 55
REVIDERADE AV KF 2001-03-29 § 15
REVIDERADE AV KF 2003-09-25 § 70
REVIDERADE AV KF 2006-01-26 § 2
REVIDERADE AV KF 2007-05-31 § 46
REVIDERADE AV KF 2016-05-12 § 52

RIKTLINJER FÖR ALLMÄNHETENS FRÅGESTUND

1. Frågestunden bör läggas i anslutning till ett ordinarie sammanträde och inte vara en del av sammanträdet.
2. Frågan som ställs skall riktas till en eller flera enskilda ordinarie fullmäktigeledamöter.
3. Frågan skall vara relativt enkel och skall avse den kommunala verksamheten i Flens kommun. Ordföranden avgör om frågan får ställas.
4. Frågan skall anmälas till kommunstyrelsens kansli senast 3 dagar före fullmäktigesammanträdet. Vid anmälan skall ämnet för frågan anges och till vilken/vilka ledamöter den riktas. Ordföranden avgör om frågan får ställas.
5. Ett inlägg från frågeställaren i form av en följdfråga eller avslutande kommentar är tillåtet. Någon debatt mellan fullmäktigeledamöter eller den tillfrågade fullmäktigeledamoten och frågeställaren eller övrig allmänhet skall ej förekomma med anledning av frågan.
6. Frågan skall besvaras, i första hand vid det sammanträde där den framställdes, dock senast vid nästkommande ordinarie fullmäktigesammanträde om svaret kräver inhämtande av uppgifter som ledamoten inte har tillgång till vid frågetillfället
7. Den tillfrågade får överlåta åt annan fullmäktigeledamot att besvara frågan.

Gäller från och med 2016-06-08