

Kommunikationspolicy för Flens kommun

Kommunikationspolicyn är styrande för all kommunikation inom Flens kommun och ska tillämpas i all kommunikation - såväl internt som externt.

Kommunikationspolicyns syfte

Syftet är att skapa och ha en gemensam syn på frågor som rör kommunikationen i organisationen och bidra till ett konsekvent agerande i kommunikationsfrågor.

Till den här policyn ska följande dokument användas som komplement:

- rutiner för intern kommunikation
- rutiner för extern kommunikation
- rutiner för sociala medier
- en grafisk profil & varumärkeshandbok
- ett årshjul inför varje nytt år med större, planerade aktiviteter

Mål

De övergripande målen för Flens kommuns arbete med kommunikation och information ska bidra till att verksamheternas mål uppnås, att vision och värdegrund ständigt aktualiseras och att varumärket Flens kommun - Sörmlands hjärta, stärks.

Allt ska ske med hjälp av delmål, vilka är följande:

- våra invånare ska ha tillgång till relevant, pålitlig och aktuell information om vår verksamhet.
- medarbetarna ska ha tillgång till aktuell information om beslut som påverkar den egna verksamheten.
- den externa kommunikationen ska vara tillgänglig samt synliggöra och bidra till ökad kännedom om vår verksamhet. Extern kommunikation innefattar relationer med media och journalister, marknadsföring/annonsering och övrig profilering, såsom kommunikation gällande arbetsgivarvarumärket.

Värdegrundsarbete

Flens kommun har en fastställd värdegrund och den ska vägleda alla medarbetare i det dagliga arbetet och prägla organisationens kultur. Värdegrunden ska återspeglas i kommunikationen. Vi ska agera och kommunicera utifrån våra värden så att människor uppfattar Flens kommun positivt.

Interna målgrupper

Den interna kommunikationen ska stimulera till dialog och samförstånd mellan medarbetare och ledning för att skapa en god arbetsmiljö där alla är delaktiga. Detta så att varumärket Flens kommun - Sörmlands hjärta ska kunna stärkas inifrån och ut. Information och kommunikation som är tänkt att gå ut externt bör normalt först förankras internt.

Målgrupperna är:

- Förtroendevalda i Flens kommun och i de kommunala bolagen.
- Medarbetare i Flens kommun och i de kommunala bolagen.

Externa målgrupper

Det externa arbetet med kommunikation ska bidra till att skapa förtroende för Flens kommun så att varumärket stärks. Kommunikationen ska präglas av klarspråk, öppenhet, tillgänglighet, tydlighet, saklighet och snabbhet. I prioriterad ordning är målgrupperna:

1. Invånare i kommunen
2. Näringsliv
3. Säsongsboende i kommunen
4. Andra kommuner, samverkans- och samarbetspartners
5. Media/Journalister/Opinionsbildare
6. Invånare utanför Flens kommun

Den prioriterade ordningen innebär att vi alltid ska vända oss till invånare i första hand när vi uttalar oss med deras bästa i åtanke.

Styrande principer

- Offentlighetsprincipen, med tillhörande lagstiftning, styr vårt agerande, vilket betyder att den som vill ha information ska få den skyndsamt, om det inte finns lagliga begränsningar.
- Information från Flens kommun ska vara lättillgänglig, enkel att förstå, saklig och korrekt.
- Informationen ska finnas i trovärdiga kanaler med en tydlig avsändare enligt vår grafiska profil.
- Vår kommunikation ska vara proaktiv, vilket innebär att vi själva i största möjliga mån ska äga innehållet samt ligga steget före.
- Vi ska vara aktiva och offensiva i vårt sätt att arbeta med kommunikation och information och alltid utgå i från målgrupperna.

Kriskommunikation

I händelse av kris där något inträffar plötsligt ska kommunikationen verka för att minimera oro och bidra med kunskap. Kommunikationsarbetet vid krissituationer ska följa en krisledningsplan. Kommunikationsarbetet ska vara samordnat och vi ska sträva efter öppenhet och tillgänglighet för att framstå som förtroendeingivande.

Medierelationer

Medierna är en viktig informationskälla och plats för dialog, både för medarbetare och invånare. Flens kommun ska därför arbeta proaktivt, regelbundet och öppet med mediekontakter. Grundregeln är att vi ska vara tillgängliga, ge ett gott bemötande och tillhandahålla en så bra service till journalister och media som möjligt.

Ansvar

Förtroendevalda i Flens kommun ansvarar för kommunikation och information som utgår från politiska beslut. De förtroendevalda har också ansvaret för information och kommunikation som rör politiska frågor och det politiska ansvaret.

Kommunledningen ansvarar ytterst för kommunikation och ska arbeta för att det ska ingå som en naturlig del i chefs- och ledarskapet.

Chefer har ett särskilt ansvar att se till att policyn omsätts i handling i det dagliga arbetet – det är först då blir den ett redskap och inte bara ett dokument med ord på ett papper. Kommunchefen är som högste tjänsteman ytterst ansvarig.

Medarbetare är skyldiga att hämta och lämna den information som krävs för att få en fungerande verksamhet och god arbetsmiljö.

Kommunikationsstrateg och kommunikatörer finns med och stöttar; strategiskt och operativt samt proaktivt och reaktivt.

Att gälla från och med 2016-08-01