



## Anmälan om upptäckt av föroreningskada och/eller avhjälpande åtgärder

Dnr \_\_\_\_\_

- Anmälan om upptäckt av föroreningskada  
 Anmälan om vidtagande av avhjälpande åtgärder (läs information på sid.2-3 innan du fyller i blanketten)  
*Anmälan enligt 28 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd*

### Ansvarig för anmälan

Namn	Organisations-/personnummer	
Adress	Postnr	Postort
E-post	Telefon	

### Fastighetsägare

Namn	Organisations-/personnummer	
Fastighetsbeteckning		
Adress	Postnr	Postort
E-post	Telefon	

### Verksamhetsutövare

Namn		
Adress	Postnr	Postort
E-post	Telefon	

### Fakturaadress

Namn	Kontaktperson	
Adress	Postnr	Postort
E-post	Telefon	

### Förening

Beskriv föreningen
--------------------

## Lokalisering

Områdesbeskrivning (geologiska förutsättningar, närliggande vattenrecipenter, avstånd till bostad etc.)

Särskilda intressen (t.ex. kulturminnen, Natura 2000, infrastruktur m.m.)

## Planerade åtgärder

## Information

Enligt miljöbalken 10 kap. 11 § skall den som äger eller brukar en fastighet oavsett om området tidigare ansetts förorenat genast underrätta tillsynsmyndigheten om det upptäcks en förorening på fastigheten och föroreningen kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.

Det är förbjudet att utan anmälan till tillsynsmyndigheten vidta en avhjälpandeåtgärd med anledning av en föroreningsskada i ett mark- eller vattenområde, grundvatten, en byggnad eller en anläggning enligt 10 kap. miljöbalken, om åtgärden kan medföra ökad risk för spridning eller exponering av föroreningarna och denna risk inte bedöms som ringa. 28 § Förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

## Handläggning

Anmälan om avhjälpande av en föroreningsskada ska i god tid, minst 6 veckor, innan verksamheten startas skickas till miljöavdelningen (om inte kortare tid medgivits). Vid läckage eller akuta utsläpp ska åtgärd vidtas snarast möjligt för att förhindra att föroreningen sprids. Miljöavdelningen ska kontaktas omedelbart. Därefter ska en skriftlig anmälan skickas in så snart som möjligt. Miljöavdelningen bekräftar att anmälan kommit in och begär kompletteringar om anmälan är ofullständig. När faktaunderlaget i anmälan är tillräckligt kan samhällsbyggnadsnämnden förelägga om försiktighetsmått eller förbud, eller lämna besked om att saneringen kan genomföras såsom den beskrivs i anmälan. Sökanden bör avvakta beslut från miljöavdelningen innan åtgärder påbörjas.

## Till anmälan ska följande uppgifter bifogas

- Beskrivning av platsen där avhjälpandeåtgärden ska vidtas inklusive karta där närmaste bostäder, eventuella dagvattenbrunnar, ytvatten eller annat som påverkas är tydligt markerat t.ex. naturvärden, kulturminnen, recipient.
- Fastighetens historiska bakgrund, till exempel tidigare verksamheter.
- Planerad markanvändning och åtgärds mål.
- Typ av förorening, föroreningshalt och mängd, föroreningarnas utbredning och spridning (beskriv i text och markera på situationsplan, om det är känt).
- Typ av avhjälpandeåtgärd eller markarbete som ska utföras. Uppskattade volymer av förorenade massor, om det går att avgöra.
- Hantering av schaktmassor, lagring på plats, mottagningsanläggning och transportör.

Postadress	Besöksadress	Telefon	Bankgiro	E-post
642 81 Flen	Sveavägen 1 Flen	0157-430000	5854-6045	flenskommun@flen.se

- Miljöeffekter som kan uppkomma på grund av avhjälpandeåtgärden, (t.ex. utsläpp till mark, vatten och luft samt buller) samt åtgärder som kommer att göras för att förebygga eller motverka dessa.
- Om länsvattnen av betydande mängd eller föroreningsinnehåll uppkommer ska en närmarebeskrivning av omhändertagande lämnas.
- Beskrivning av hur efterkontrollen kommer att ske.
- Kopia på eventuella miljötekniska undersökningar av mark, byggnad eller anläggning.

De till anmälan bifogade ritningarna bör vara skalenliga och fackmannamässigt utförda.

### Slutrapport

Ska insändas snarast, dock senast 2 månader, efter genomförd efterbehandling och innehålla: · Administrativa uppgifter · Uppgift om vilken del av fastigheten som har behandlats · Redovisning av kontroll av att området är sanerat till godkänd nivå, dvs. att saneringsmålen är uppfyllda · Eventuellt kvarvarande föroreningar · Masshantering, mängder, transportörer samt mottagare.

Vid omfattande avhjälpande åtgärd kan delrapportering krävas.

Är saneringsmålen uppfyllda skickas ett granskningsutlåtande från miljöavdelningen tillsammans med ett beslut om avgift för handläggningen av anmälningsärendet.

### Avgift

För handläggning av ärendet utgår en avgift som är fastställd av kommunen. Faktura skickas separat.

**Blanketten skickas till:** [samhallsbyggnad@flen.se](mailto:samhallsbyggnad@flen.se) alternativt till  
Flens kommun, Samhallsbyggnadsförvaltningen, 642 81 FLEN

### Underskrift

Datum
Underskrift
Namnförtydligande

### Behandling av personuppgifter

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som namn, adress, personnummer, fastighetsbeteckning, telefonnummer och e-postadress. Syftet med en sådan behandling är för att kunna hantera ditt ärende enligt miljöbalken. Vi får dina uppgifter från denna blankett. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas. De personuppgifter vi behandlar om dig delas med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU. Personuppgiftsansvarig är Samhallsbyggnadsnämnden i Flens kommun. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på via e-post på [samhallsbyggnad@flen.se](mailto:samhallsbyggnad@flen.se). Du når vårt dataskyddsombud via e-post på [svitlana.jeliscic@flen.se](mailto:svitlana.jeliscic@flen.se). Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

Postadress	Besöksadress	Telefon	Bankgiro	E-post
642 81 Flen	Sveavägen 1 Flen	0157-430000	5854-6045	flenskommun@flen.se