

E-faktura för dig som är leverantör

De format vi kan ta emot är Peppol BIS Billing 3 och Svefaktura 1.0

- Om ni inte har ett affärssystem går det bra att använda vår fakturaportal. Via den kan ni skicka fakturor kostnadsfritt. För att använda den "Klicka här för att komma till fakturaportalen.". Här registrerar ni er.
- Om ni använder egen VAN-operatör, kan ni skicka e-faktura i Svefakturaformat till Opus Capita AB. Vi har en öppen routing hos Opus Capita vilket innebär att alla fakturor som skickas till dem med vårt parts-id eller Peppol id kommer att vidarebefordras till oss utan att vi behöver beställa enskilda routinguppsättningar. Flens kommuns parts-id är: 2120000332.
- Fakturor kan även skickas via Peppol som är ett öppet nätverk, ett europeiskt samarbete för att vi inom EU ska kunna ha e-handel över gränserna. Format som vi tar emot är Peppol BIS Billing 3.
Flens kommuns mottagar-id inom Peppol är: 0007:2120000332

Elektroniska fakturor som skickas till Flens kommun ska innehålla följande fält

- Fakturareferenser
Beställaren i kommunen är ansvarig att ge rätt referenskod. Inkommer fakturan med felaktiga uppgifter riskeras en försening av betalning av fakturan.
Det finns två typer av fakturareferenser. Minst en ska anges:
1. Referenskod: Koden ska lämnas vid beställning och skrivas med versaler i fältet Er referens. Ett exempel på referenskod XCKLF1. Alla våra koder börjar med XC och är följt av en eller flera siffror. Länk till [referenskoder](#)
Referenskod placeras i fältet RequisitionistDocumentReference, första förekomsten. Periodisk information till exempel bensinkortsnummer eller telefonnummer placeras i AdditionalDocumentReference, enligt SFTI's specifikationer
 2. Periodisk referens: Denna referens sätts i samarbete med leverantören.
- Leverantörens namn och adress.
 - Leverantörens organisationsnummer/momsregistreringsnummer.
 - Leverantörens plusgiro eller bankgiro eller bankkontonummer (clearing och kontonummer).
 - Fakturanummer.

- Fakturadatum.
- Flens kommuns ID: 2120000332 (obs vi har ingen GLN kod)
- Kundens (Flens kommuns) namn och adress.
- Kundens (Flens kommuns) organisationsnummer/VAT nummer.
- Beskattningsunderlag (nettobelopp) per momssats.
- Momssatsen % ska anges (mervärdesskatt).
- Momsbelopp ska anges.
- Totalbelopp
- Vad fakturan avser (mängd, art) och vilken period varan eller tjänsten omsatts.
- Om leverantören är godkänd för F-skatt ska framgå på fakturan.