

## Faktureringsvillkor Flens kommun

***Flens kommun tar i första hand emot elektroniska fakturor enligt lag SFS 2018:1277.***

***Kommunen har inte möjlighet att hantera samlingsfakturor.***

***Observera att en faktura i PDF-format som skickas med e-post inte räknas som en e-faktura.***

### **Via PEPPOL**

I första hand vill vi att elektroniska fakturor skickas till PEPPOL-nätverket med e-fakturaformat Peppol BIS Billing 3. Flens kommuns elektroniska adress i PEPPOL är 0007:2120000332.

### **Via Svefaktura**

Om ni inte kan skicka PEPPOL går det bra att skicka Svefaktura 1.0. Vi behöver då veta om ni använder SFTI:s tekniska kuvert och eventuell bilaga till Svefakturan. Vår **VAN-operatör** är OpusCapita och identitet 2120000332.

Vid Svefaktura, tänk på:

- Referenskod placeras i fältet RequisitionistDocumentReference
- Periodisk information till exempel bensinkortsnummer eller telefonnummer placeras i AdditionalDocumentReference

### **Via Flens kommun leverantörsportal**

Om ni inte har ett affärssystem går det bra att använda vår fakturaportal. Via den kan ni skicka fakturor kostnadsfritt. För att använda den "Klicka här för att komma till fakturaportalen.". Här registrerar ni er.

### **Faktura via e-postadress**

En annan möjlighet du har är att skicka pdf-fakturor elektroniskt till vår adress för e-fakturor.

Adressen är: [flen.kommun@recall.com](mailto:flen.kommun@recall.com)

### **Fakturaadress, vid pappersfakturor**

Flens kommun

Box 210

642 23 Flen

Den fakturaadress ska även stå på de elektroniska fakturorna.

### **Att tänka på vid all fakturering**

Det är viktigt att du uppger rätt fakturaadress när du ska fakturera kommunen.

- Fakturan ska vara ställd till Flens kommun

Obligatoriska uppgifter på fakturan

- Fakturareferens ska anges, se nedan hur det ska se ut
- Leverantörens moms- eller organisationsnummer
- Leverantörens plusgiro eller bankgiro eller bankkontonummer (clearing och kontonummer)
- Fakturanummer
- Fakturadatum
- Kundens (Flens kommuns) namn och adress
- Kundens (Flens kommuns) organisationsnummer/VAT nummer
- Förfallodatum, 30 dagars betalningsvillkor
- Vid e-fakturering ska vårt Peppolid (Peppol fakturor) 0007:2120000332 eller vår identitet för Svefaktura 2120000332 framgå.
- Beskattningsunderlag (nettobelopp) per momssats
- Momssatsen % ska anges (mervärdesskatt)
- Momsbeloppet ska anges
- Vad fakturan avser (mängd, srt) och vilken period varan eller tjänsten omsatts.
- Om leverantören är godkänd för F-skatt ska det framgå på fakturan

### **Fakturareferenser**

Det finns två typer av fakturareferenser. Minst en ska anges.

1. **Referenskod:** Koden ska lämnas vid beställning och skrivs med versaler i fältet Er referens. Ett exempel på referenskod XCKLF1. Alla våra koder börjar med XC och är Totalbelopp. Länk till hemsida: [referenskoder](#)
2. **Periodisk referens:** Denna referens sätts i samarbete med leverantören.

Om du har frågor och/eller vill komma igång med E-faktura med Flens kommun, kontakta [faktura@flen.se](mailto:faktura@flen.se)