

IT-policy för Flens kommun

1. Inledning

Flens kommuns övergripande styrdokument inom IT-området är

- IT-policyn
- Verksamhetsplan för IT-utveckling

Därutöver gäller kommunens IT-säkerhetspolicy för säkerställande av kommunens informationstillgångar.

1.1 IT-policy

Med IT-policy avses policy för informations- och kommunikationsteknik. Policyn beskriver ett gemensamt förhållningssätt för användning av teknik samt utveckling av informations- och kommunikationslösningar.

Policyn är styrande för användandet av IT i verksamheterna och ett stöd för kommunens övergripande verksamhetsutveckling. IT-policyn ska bidra till att uppfylla målen för den kommunala verksamheten

1.2 Verksamhetsplan för IT-utveckling

Verksamhetsplan för IT-utveckling är ett strategiskt styrdokument för kommunens IT-verksamhet som beskriver hur kommunen, utifrån den strategiska planen och uppsatta mål, utvecklar sin IT-verksamhet.

1.3 IT-säkerhetspolicy

IT-säkerhetspolicyn beskriver hur kommunen på bästa sätt ska upprätthålla en säker informationshantering.

2. Styrande principer

Nedanstående styrande principer gäller och ska tjäna som guider för alla medarbetare i arbetet med verksamhets- och IT-utveckling.

2.1 Fokusera på användarens behov

Allt arbete och alla kontakter som ingår i verksamheten ska formas utifrån behoven hos användaren och målgruppen. Målgrupper kan vara medborgare, unga, äldre, medarbetare, turister, företag, andra myndigheter och andra intressenter.

2.2 IT ska underlätta tillgången till kommunens information och tjänster

Kommunens e-tjänster, system och digital information bidrar dagligen till nytta och ökad livskvalité för de som använder dem.

2.3 Uppmuntra till samverkan

Kommunen ska samarbeta med andra kommuner, myndigheter, föreningar och bolag för att förverkliga kommunens verksamhetsplan för IT-utveckling.

2.4 Fokusera på effekter

Kommunen ska mäta och värdera IT-utveckling i verksamheter och processer utifrån resultat, medborgarnytta och nytta för Flens kommun.

2.5 Bidra till hållbar utveckling

IT ska bidra till en långsiktigt hållbar utveckling genom att bland annat minska energi- och resursförbrukning samt klimatpåverkan från de kommunala verksamheterna. Kommunens antagna miljömål ska vara styrande och vägledande.

3. Digital information

Kommunens informationssystem är en nyckelresurs för dess verksamheter. Ansvar för att skapa och upprätthålla rätt information i kommunens IT-system ska vara fastställt och fördelat i organisationen på ett tydligt sätt, enligt nedanstående kriterier:

- Grundsynen är att information är tillgänglig för alla berörda och anpassad till målgruppernas behov.
- Behörighet ska där så är tillämpligt tilldelas formellt enligt dokumenterade rutiner.
- Informationsägare och systemansvariga ska utses.
- Lagring och arkivering ska följa gällande lagar och standarder.
- Upphovsrättsliga aspekter och etiska regler ska beaktas.
- Verksamhetskritisk information ska finnas i digital form och vara lätt åtkomlig för behöriga användare.

4. Användning av IT

Kommunen ska, som ambition, ha en modern och enkel förvaltning som bygger på öppenhet, effektivitet och ökad grad av elektroniska processer, så kallad e-Förvaltning.

Kommunens IT-system, e-tjänster och e-förvaltning ska kännetecknas av nedanstående ambitioner:

- Medarbetare, kommuninvånare och övriga ska erbjudas tjänster genom lämplig kanal, inklusive tillgång till webb och mobila enheter.
- Mångfald, jämställdhet, jämlikhet och funktionsnedsättning ska beaktas vid utbildning och kompetensutveckling inom IT samt vid kravställning, anskaffning och upphandling av IT-produkter och tjänster.
- IT ska stödja en god arbetsmiljö.
- Medarbetare ska ha nödvändiga kunskaper i de system man ska arbeta i och erbjudas den utbildning som krävs.
- IT-säkerhets-, åtkomst- och tillgänglighetsfrågor ska prioriteras och kontinuerligt övervakas.
- IT-systemen ska vara utformade och utrustade så att bästa möjliga energieffektivitet uppnås. Ingående utrustning ska vara utformad så att den är energieffektiv, lätt att återvinna och fri från hälso- och miljöskadliga egenskaper.
- IT-system ska införas för att möjliggöra resfria möten.

5. Gemensamma system

Ett kommungemensamt system är ett IT-system som uppfyller ett eller flera av nedanstående kriterier:

- Systemet är anskaffat för användning av flera förvaltningar av kommungemensamma, tillgänglighets-, ekonomiska eller administrativa skäl.
- Systemet används av två eller flera nämnder/förvaltningar i kommunen.

Målsättningen med kommungemensamma system är att skapa effektiva stödprocesser för att hålla nere verksamhetens kostnader. Kommungemensamma system bidrar till att skapa högre kvalitet i verksamheten samt tillföra en enhetlig, tillgänglig, säker och kostnadseffektiv IT-infrastruktur. Kommungemensamma system ägs och förvaltas av kommunledningsförvaltningen.

6. Styrning och ansvar

6.1 Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar om kommunens gemensamma IT-policy.

6.2 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar om vilka system som är kommungemensamma system samt beslutar om eventuellt avsteg från användandet av kommungemensamma system.

Kommunstyrelsen utfärdar riktlinjer och kompletterande dokument kopplade till denna policy.

6.3 Nämnderna

Nämnderna ska årligen upprätta fleråriga IT-planer för den egna verksamheten i överensstämmelse med kommunens IT-policy och verksamhetsplan för IT-utveckling. Planerna ska redovisas till kommunstyrelsen.

Nämnderna ansvarar för att IT används och utvecklas inom det egna området på ett relevant sätt.

7. Översyn av IT-policy

IT-policyn ska ses över vid varje ny mandatperiod.